Im **Schloss Zell an der Pram** suchen wir Verstärkung für unser Team!

Reinigungskraft mit voraussichtlich 19 Wochenstunden (Karenzvertretung)
Dienstbeginn ehestmöglich, Bewerbungsfrist: 01.09.2026

Das erwartet Sie:
Schlossräume sauber halten: Sie reinigen und pflegen sämtliche Innenräume im Schloss Zell an der Pram. Dazu zählen unter anderem die Gästezimmer, Seminarräume und Sanitäranlagen.
Veranstaltungen begleiten: Vor und nach Veranstaltungen sorgen Sie dafür, dass die jeweiligen Räume sauber und ordentlich vorbereitet sind und tragen somit zu einem gepflegten Erscheinungsbild des Hauses bei.
Vertretungen übernehmen: Sie vertreten Kolleginnen und Kollegen bei Krankheit oder Verhinderung, auch kurzfristig, und sichern so einen reibungslosen Ablauf im Haus.

Das bringen Sie mit:
Erfahren: Sie haben bereits Erfahrung in der Gebäudereinigung gesammelt.
Kenntnisse: Sie wissen, wie Reinigungsmittel und -geräte fachgerecht angewendet werden.
Aufgeschlossen: Mit Blick für Sauberkeit und Ordnung erledigen Sie Ihre Aufgaben selbstständig und bleiben offen, auch wenn einmal etwas Unerwartetes dazukommt.
Tatkräftig: Durch Ihr sorgfältiges Arbeiten und Ihren verlässlichen Einsatz tragen Sie wesentlich zu einer sauberen und angenehmen Umgebung bei.
Herzlich: Sie begegnen Kolleginnen/Kollegen sowie Gästen freundlich und hilfsbereit

Es erwarten Sie ein breitgefächertes Aufgabengebiet, ein sicherer Arbeitsplatz beim **Arbeitgeber Land OÖ**, interessante Sozial- und Zusatzleistungen, sowie ein umfangreiches internes Weiterbildungsprogramm.

Gehalt: Das Einstiegsgehalt beträgt bei Teilzeit mit 19 Wochenstunden monatlich mindestens 1.130 Euro brutto (Funktionslaufbahn LD 25)

Alle Infos zur Bewerbung finden Sie hier:
https://www.land-oberoesterreich.gv.at/525548.htm#/3491?standort=::

Kontakt: Recruiterin Elisabeth Egger, Tel. 0732 7720 117 17 oder Markus P. Ladendorfer (Leiter der Bildungsschlösser OÖ), Tel. 0732 7720 51101